



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25
комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 25 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга)
197375, г. Санкт-Петербург, Новоколомяжский пр., д.3, лит. А
ОКПО 94563577 ОГРН 1067847939180
ИНН/КПП 7814341605/781401001

ПРИКАЗ

06.05.2024

№ 176-1

Санкт-Петербург

О режиме работы детского сада в летний период 2024 года

В соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», в связи с началом летнего оздоровительного периода, в целях укрепления и сохранения здоровья воспитанников детского сада

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести работу возрастных групп детского сада с 03.06.2024 по 30.08.2024 на летний режим дня.
2. Назначить рабочую группу в составе:
 - методиста Воробьевой Т.В.;
 - методиста Черновой Л.Л.;
 - старшего воспитателя Иост Т.А.;
 - воспитателя Косыгиной И.В.;
 - педагога-психолога Дроздовой И.А.;
 - педагога-психолога Канищевой Е.В.;
3. Рабочей группе разработать в срок до 20.05.2024 и представить на согласование педагогическому коллективу на итоговом педагогическом совете:
 - проект плана летней оздоровительной работы на 2024 год;
 - режим дня на теплый период для всех возрастных групп;
 - проект культурно-досуговой деятельности на летний период;
 - график проведения утренней гимнастики;
 - план работы по взаимодействию с родителями в летний период;
 - расписание деятельности по физическому и художественно-эстетическому развитию в возрастных группах;
 - инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников в летний период;
4. Воспитателям групп в срок до 29.05.2024:
 - оформить для родителей (законных представителей) воспитанников наглядную информацию об организации профилактики травматизма и оздоровления детей в летний период;
 - подготовить выносное оборудование для организации деятельности воспитанников на прогулке;

- создать на участках условия для проведения игр, игр с песком и водой, строительных и спортивных игр;
5. Старшему воспитателю Иост Т.А.:
- оказать воспитателям методическую помощь по организации работы в летний период;
 - разместить в методическом кабинете информационные материалы по организации летней работы с воспитанниками;
 - организовать для воспитателей и иных педагогических работников проведение инструктажей по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности;
 - проинформировать воспитателей и иных педагогических работников, технический персонал о правилах организации питьевого режима, соблюдения санитарно-эпидемиологического режима, профилактики детского травматизма, охраны жизни и здоровья воспитанников в летний период;
 - разместить план летней оздоровительной работы на информационном стенде и официальном сайте детского сада;
6. Заместителю по АХР Чернявской З.А. в срок до 29.05.2024:
- обеспечить исправность ограждений, оборудования на игровых и спортивной площадке;
 - организовать замену песка и его лабораторное исследование в рамках программы производственного контроля, представить акт исследований;
 - организовать ежедневный осмотр территории детского сада в летний период на выявление ядовитых растений, грибов, битового стекла, камней и других опасных предметов, представить акт обследования;
7. Документоведу Иванову А.Е. в срок до 23.05.2024 ознакомить с настоящим приказом указанных в нем работников под подпись.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Л.Р. Поварова