

АКТ № 5/2023

о результатах проведенного контрольного мероприятия за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в учреждении, находящемся в ведении администрации Приморского района Санкт-Петербурга

22 мая 2023 г.

Санкт-Петербург

по адресу: 197375, Санкт-Петербург, Новоколомяжский пр., д. 3, лит. А

На основании Плана проведения контрольных мероприятий за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Приморского района Санкт-Петербурга на 2023 год, утвержденного приказом администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 22.11.2022 № 255-п «Об утверждении Плана проведения контрольных мероприятий за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Приморского района Санкт-Петербурга на 2023 год» и приказа администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 10.04.2023 № 274-кв «О проведении плановой проверки ГБДОУ детский сад № 25 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга», проведена документарная проверка (далее - проверка) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 25 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга, расположенном по адресу: 197375, Санкт-Петербург, Новоколомяжский пр., д. 3, лит.А (далее – Учреждение).

В период с 24.04.2023 по 10.05.2023.

Общая продолжительность проверки: 10 рабочих дней.

Уполномоченные должностные лица, проводившие проверку:

- Комлева Оксана Алексеевна, начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Приморского района Санкт-Петербурга;
- Французова Юлия Павловна, начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Приморского района Санкт-Петербурга;
- Барабанова Ольга Александровна, главный специалист сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Приморского района Санкт-Петербурга.

При проведении проверки присутствовал:

- Поварова Любовь Рэмовна, заведующий Учреждения.

Проверяемый период: 2020 - 2023 гг.

В ходе проверки установлено следующее:

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным распоряжением Комитета по образованию от 20.04.2015 № 1878-р (далее - Устав).

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения от имени субъекта Российской Федерации – города федерального значения – Санкт-Петербурга

осуществляют исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга - Комитет по образованию и администрации Приморского района Санкт-Петербурга (абзац 1 пункта 1.5 Устава).

Учреждение находится в ведении администрации Приморского района Санкт-Петербурга (абзац 4 пункта 1.5 Устава).

Текущее руководство деятельностью Учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию руководитель, назначаемый администрацией Приморского района Санкт-Петербурга в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга (пункт 3.4. Устава).

1. Нормативное обеспечение работы по противодействию коррупции.

1.1 Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении:

В соответствии со статьей 6 Закона Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» план мероприятий по противодействию коррупции (антикоррупционная программа) в Санкт-Петербурге представляет собой комплекс мер антикоррупционной политики, обеспечивающий согласованное осуществление правовых, организационных, образовательных, экономических и иных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Санкт-Петербурге.

В ходе проверки Учреждением представлены:

- План мероприятий по противодействию коррупции Учреждения на 2020-2021 учебный год, утвержденный приказом Учреждения от 28.08.2020 № 352-1 «О мерах по предупреждению коррупции в ГБДОУ д/с № 25 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга»;

- План мероприятий по противодействию коррупции Учреждения на 2021-2022 учебный год, утвержденный приказом Учреждения от 31.08.2020 № 369 «О мерах по предупреждению коррупции в ГБДОУ д/с № 25 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга»;

- План мероприятий по противодействию коррупции Учреждения на 2022-2023 учебный год, утвержденный приказом Учреждения от 30.08.2022 № 291-2 «О мерах по предупреждению коррупции в ГБДОУ д/с № 25 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга»;

- План работы Учреждения по противодействию коррупции на 2023-2027 годы, утвержденный приказом Учреждения от 13.01.2023 № 51-1 «Об утверждении плана работы Учреждения по предупреждению коррупции на 2023-2027 годы».

Планы мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении (далее – Планы мероприятий) утверждены отдельными приказами, структурированы, определены ответственные исполнители мероприятий.

Вместе с тем, обращаем внимание на следующее:

Мероприятия, предусмотренные планами работы Учреждения по противодействию коррупции на 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 полностью продублированы из года в год и, соответственно, содержат одни и те же недостатки, а именно:

- не предусмотрены мероприятия о принятии мер по недопущению и урегулированию случаев возникновения конфликта интересов;

- не предусмотрен контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в Учреждении.

Кроме того, ответственным исполнителем в Плане указана Комиссия по противодействию коррупции, что является непозволительным, так как согласно пункту 2.5 Типового положения о комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственной власти

Санкт-Петербурга, являющимся приложением к Методическим рекомендациям по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Правительства Санкт-Петербурга от 29.05.2015 № 127-р «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга» (далее – Типовое положение) задачами Комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга является контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в государственных учреждениях.

В целом, Планы мероприятий содержат необходимые мероприятия в сфере противодействия коррупции, что позволяет реализовывать положения антикоррупционной политики и принимать конкретные меры по профилактике и предотвращению возможных коррупционных проявлений.

1.2 Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения:

Важным элементом работы по предупреждению коррупции является внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру организации.

Частью 1 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» установлена обязанность организаций по разработке и принятию мер по предупреждению коррупции. В части 2 данной статьи приводится перечень мер по предупреждению коррупции, принимаемых в организации, в том числе принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации.

Учреждением представлен приказ от 04.09.2018 № 420 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка и Кодекса этики и служебного поведения». При этом фактически представлен Кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения, утвержденный вышеуказанным приказом, а представленные Правила внутреннего трудового распорядка утверждены приказом от 21.12.2021 № 515.

Из анализа приказа Учреждения от 04.09.2018 № 420 следует следующее:

- преамбула приказа не содержит ссылки на Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

При разработке кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения не в полном объеме учтены требования письма Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 14.06.2013 № 37-1299/13 (далее – Письмо от 14.06.2013 №37-1299/13), а именно: кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения утвержден локальным актом Учреждения с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса РФ, но не как приложение к правилам внутреннего трудового распорядка.

1.3 Разработка и принятие иных нормативных документов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в Учреждении.

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Методические рекомендации), необходимо утверждать Антикоррупционную политику в Учреждении.

Антикоррупционная политика Учреждения представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности данной организации. Положение об антикоррупционной политике предусматривает: основные понятия и определения, принципы противодействия коррупции, меры предупреждения коррупции, основные направления противодействия коррупции, должностных лиц учреждения, ответственных за реализацию антикоррупционной политики, порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов, область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие, ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

В ходе проверки Учреждением представлена Антикоррупционная политика Учреждения, утвержденная приказом Учреждения от 31.08.2022 № 315-1.

Из п. 6.2 раздела VI Антикоррупционной политики следует, что заведующий назначает лицо или нескольких лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики. Полагаем целесообразным, за реализацию положений Антикоррупционной политики назначить должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

При анализе раздела VII Антикоррупционной политики выявлены противоречия в части определения лица, ответственного за прием сведений о конфликте интересов и органа, осуществляющего рассмотрение ситуации, связанной с конфликтом интересов, что в указанной части не позволяет работникам в полной мере реализовать указанную антикоррупционную процедуру и соблюдать возложенный на них обязанности. Так п. 7.2 предусмотрено, что должностным лицом, ответственным за прием сведений о конфликте интересов является ответственное лицо за реализацию антикоррупционной политики, а рассмотрение сведений осуществляет Комиссия по противодействию коррупции. В то же время п. 7.3 предусмотрено, что работник вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров, порядок принятия решений которой предусмотрен «Положением о порядке работы по предотвращению конфликта интересов» (в ходе проверки положение не представлено), а п. 7.6 предусмотрено, что должностным лицом, ответственным за прием сведений о конфликте интересов является ответственный за профилактику коррупционных нарушений. Таким образом за прием заявлений и их рассмотрение ответственными одновременно являются две комиссии и два разных должностных лица.

Из анализа представленного документа следует, что задекларированные принципы и положения Антикоррупционной политики позволяют Учреждению в полной мере эффективно реализовывать деятельность в указанном направлении. Вместе с тем, применение и внедрение разработанных процедур, принципов и стандартов в повседневной деятельности Учреждения фактически невозможно, поскольку отсутствуют локальные правовые акты, закрепляющие механизм и порядок процедур, в связи с чем Антикоррупционная политика в указанной части носит декларационный характер.

Пункт 3 раздела IV Методических рекомендаций посвящен оценке коррупционных рисков. При этом отмечается, что оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности организации, рационально использовать ресурсы, направленные на проведение работы по профилактике коррупции.

Оценку коррупционных рисков рекомендуется проводить как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе.

Карта коррупционных рисков представляет собой сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений. Оценка коррупционных рисков заключается в выявлении условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретных процессов деятельности учреждения, позволяющих его работникам

злоупотреблять трудовыми обязанностями в целях получения, как для работников, так и для третьих лиц выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства. На основании проведенной оценки коррупционных рисков формируется перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском, разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры рекомендуется разработать для каждой «критической точки».

Следовательно, на основании карты коррупционных рисков должен быть разработан перечень коррупционно-опасных функций, в соответствии с которым рекомендуется сформировать и утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.

Учреждением представлены:

- приказ Учреждения от 28.08.2020 № 352-1 «О мерах по предупреждению коррупции в ГБДОУ д/с № 25 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга», приложением № 2 к приказу утверждена карта коррупционных рисков, перечень коррупционно-опасных функций, перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

- приказ Учреждения от 31.08.2020 № 369 «О мерах по предупреждению коррупции в ГБДОУ д/с № 25 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга», приложением № 2 к приказу утверждена карта коррупционных рисков, перечень коррупционно-опасных функций, перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

- приказ Учреждения от 30.08.2022 № 291-2 «О мерах по предупреждению коррупции в ГБДОУ д/с № 25 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга», приложением № 2 к приказу утверждена карта коррупционных рисков, перечень коррупционно-опасных функций, перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском.

Обращает на себя внимание, что все представленные приказы полностью дублируют друг друга по содержанию, при этом ранее изданные не признаны утратившими силу, таким образом издание новых приказов является нецелесообразным.

При анализе Карты коррупционных рисков Учреждения, Перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками Учреждения, Перечня коррупционно опасных функций, осуществляемых Учреждением установлено следующее:

1) Карта коррупционных рисков содержит виды деятельности Учреждения, не относящиеся к рискам, а именно:

- антикоррупционное образование и просвещение работников, информирование сотрудников об антикоррупционной политике;

- организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлению коррупции;

- информирование общественности о проводимых мероприятиях по антикоррупционному образованию, просвещению и пропаганде.

2) Перечень коррупционно опасных функций не включает обязательных функций для образовательных учреждений, предусмотренных приложением к распоряжению администрации от 05.11.2015 года № 4603-р «Об утверждении Перечня коррупционно опасных функций государственных учреждений Санкт-Петербурга, находящихся в ведении администрации Приморского района Санкт-Петербурга», а именно:

- использование учреждением доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга и переданного учреждению;

- использование учреждением полученных средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств и иной приносящей доходы деятельности.

1.4 Наличие комиссии по противодействию коррупции в Учреждении.

В целях обеспечения единого порядка работы по формированию и организации деятельности комиссий по противодействию коррупции в государственных учреждениях Санкт-Петербурга и государственных унитарных предприятиях Санкт-Петербурга, подведомственных исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга, распоряжением Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Правительства Санкт-Петербурга от 29.05.2015 № 127-р утверждены Методические рекомендации по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга» (далее – Методические рекомендации по формированию и организации деятельности комиссии).

В ходе проверки Учреждением представлены следующие документы:

- приказ Учреждения от 24.08.2020 № 314-1 «О создании комиссии по противодействию коррупции в ДОУ»;
- приказ Учреждения от 31.08.2021 № 367 «О создании комиссии по противодействию коррупции в ДОУ» (приказом утверждено Положение о комиссии по противодействию коррупции);
- приказ Учреждения от 24.08.2022 № 268 «О создании комиссии по противодействию коррупции в ДОУ»;
- приказ Учреждения от 13.10.2022 № 424-1 «О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции в ДОУ»;

Обращает на себя внимание, что ранее изданные приказы не признаны утратившими силу, таким образом в Учреждении одновременно действуют три состава Комиссии по противодействию коррупции.

Состав комиссии по противодействию коррупции в Учреждении создан в соответствии с требованиями Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии.

Положение о комиссии по противодействию коррупции разработано в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию и организации деятельности комиссии.

В соответствии с пунктом 5.1. Типового положения комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Учреждением представлены протоколы заседания Комиссии по противодействию коррупции Учреждения:

- от 30.03.2020 № 1, от 28.05.2020 № 2, от 25.08.2020 № 3, от 21.12.2020 № 4;
- от 30.03.2021 № 1, от 28.05.2021 № 2, от 31.08.2020 № 3, от 28.12.2020 № 4;
- от 28.03.2022 № 1, от 31.05.2022 № 2, от 30.08.2022 № 3, от 13.10.2020 № 4; от 28.12.2022 № 5.
- от 28.03.2023 № 1.

Также Учреждением представлены отчеты об исполнении решений комиссии по противодействию коррупции.

В целом, рассматриваемые комиссией вопросы позволяют реализовывать полномочия и решать поставленные перед ней задачи.

Однако, протоколы составлены с нарушением требований Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии, согласно абзацу 4 подпункта 5.6 пункта 5, протокол подписывается ответственным секретарем комиссии и утверждается председательствующим на заседании комиссии.

Выводы:

1. В Учреждении разработаны и утверждены все необходимые локальные акты, регулирующие вопросы противодействия коррупции.
2. Локальные акты Учреждения по вопросам противодействия коррупции подлежат корректировке в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Рекомендовано:

1. Привести локальные правовые акты Учреждения в соответствие с нормами действующего законодательства Российской Федерации и требованиями делопроизводства, а именно:
 - утвердить кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения в соответствии с требованиями письма Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 14.06.2013 № 37-1299/13 (как приложение к Правилам внутреннего трудового распорядка);
 - актуализировать антикоррупционную политику Учреждения с учетом указанным выше недостатков;
 - привести в соответствие Карту коррупционно опасных рисков и перечень коррупционно опасных функций;

2. Обучение и информирование работников Учреждения.

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Минтрудом России подготовлены Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013.

Методические рекомендации предусматривают примерный перечень антикоррупционных мероприятий, которые рекомендуется включить в антикоррупционную политику организации, а также содержат рекомендации по реализации каждой из указанных мер.

Одним из направлений данного перечня является обучение и информирование работников, а именно: мероприятия по ежегодному ознакомлению работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации; проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции; организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

2.1 Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.

Учреждением представлены лист ознакомления работников Учреждения с локальными правовыми актами в области противодействия коррупции.

Иной информации об ознакомлении работников Учреждения под подпись с нормативно правовыми актами федерального и регионального законодательства, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции не представлено.

2.2 Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

Учреждением представлена информация о прохождении курсов повышения квалификации по программам, направленным на профилактику коррупционных и иных правонарушений следующими работниками:

- Черновой Любовью Леонидовной (удостоверение о повышении квалификации «Противодействие коррупции» от 11.11.2020 № 1111-58-у-20;
- Поваровой Любовью Рэмовной (удостоверение о повышении квалификации «Противодействие коррупции» от 11.11.2020 № 1111-59-у-20;

Учреждением представлены материалы обучающих мероприятий с работниками Учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции, а именно:

- конспект семинара-практикума «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры педагогов» от 10.03.2020;
- конспект беседы на тему «Провокация взятки либо коммерческого подкупа» от 13.05.2021;
- конспект семинара по теме «Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции, неотвратимость наказания за совершение коррупционных правонарушений и преступлений» от 27.05.2021;
- конспект семинара-практикума на тему «Профилактика коррупционных проявлений в государственных учреждениях сферы образования» от 29.09.2021;
- конспект беседы на тему «Правовая культура важная составляющая в борьбе с коррупцией» от 30.05.2022;
- конспект семинара по теме «Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции, неотвратимость наказания за совершение коррупционных правонарушений и преступлений» от 30.08.2022.

2.3 Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

В соответствии с пунктом 2.7 Плана работы администрации Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных администрации Приморского района Санкт-Петербурга на 2023 - 2027 годы, утвержденного распоряжением администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 12.01.2023 № 11-р «Об утверждении Плана работы администрации Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных администрации на 2023-2027 годы» в здании Учреждения размещены мини-плакаты социальной рекламы, направленные на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного проявления со стороны работников Учреждения.

В Учреждении на общих информационных стендах размещена информация, которая указывает, куда необходимо сообщать о фактах коррупционного поведения и коррупционных проявлениях в деятельности работников.

Во исполнение поручения Губернатора Санкт-Петербурга от 15.05.2015 «По результатам проверки работы государственных учреждений Санкт-Петербурга по противодействию коррупции» государственным учреждениям поручено организовать внесение в трудовые договоры с работниками государственных учреждений в качестве дополнительных условий обязанностей работников, направленных на предупреждение коррупции (например, незамедлительно уведомлять непосредственного начальника (руководителя организации) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений).

Учреждением внесены пункты в трудовые договоры и должностные инструкции работников Учреждения, направленные на предупреждение коррупции со стороны работников Учреждения.

Вывод:

Учреждением не в полном объеме приняты меры по предупреждению и противодействию коррупции, в части ознакомления работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.

Рекомендовано:

1. Регулярно проводить работу по информированию работников Учреждения с действующими нормами законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и локальными правовыми актами о противодействии коррупции с последующим оформлением ведомости ознакомления и содержанием перечня правовых актов.

2. Продолжить регулярное проведение в Учреждении мероприятий по антикоррупционному просвещению работников Учреждения, то есть проведение семинаров, совещаний, лекций.

3. Обеспечить систематическое направление на курсы повышения квалификации членов Комиссии по противодействию коррупции.

4. Ежегодно проводить работу по ознакомлению родителей, законных представителей с распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и(или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».

3. Определение в Учреждении подразделений (должностных лиц), ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

В соответствии с пунктом 1 частью 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

Учреждением представлены приказы:

- от 26.08.2020 № 322-1 «Об определении должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений»;
- от 31.08.2021 № 366 «Об определении должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений»;
- от 24.08.2022 № 267 «Об определении должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений»;

Согласно вышеперечисленным приказам:

Чернова Любовь Леонидовна, методист Учреждения назначен должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, с указанными приказами ознакомлена.

Вместе с тем, обращаем внимание, что приказы фактически дублируют друг друга, должностное лицо не меняется, в связи с чем их переиздание является нецелесообразным.

В ходе проверки представлена должностная инструкция ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, утвержденная приказом Учреждения от 26.08.2019 № 348-1 «Об организации деятельности в сфере противодействия коррупции».

Чернова Л.Л. ознакомлена с должностной инструкцией ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

Чернова Л.Л. в период с 28.10.2020 по 11.11.2020 прошла повышение квалификации в ООО «ПрофАудитКонсалт» по программе повышения квалификации

«Противодействие коррупции» в объеме 72 часов (удостоверение от 11.11.2020 регистрационный номер 1111-58-у-20).

Вывод:

В Учреждении определено должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений и разработаны функциональные обязанности ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

Рекомендовано:

1. Актуализировать должностную инструкцию лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в соответствии с действующим законодательством (подпункт 1 пункта 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции и Примерным положением о подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственной корпорации (компания), публично-правовой компании опубликованными на сайте <https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/anticorruption/015/1>).

2. Обеспечить систематическое направление должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений на курсы повышения квалификации.

4. Наличие отчетных материалов о проделанной в Учреждении работе в сфере противодействия коррупции и о достигнутых результатах.

В соответствии с п. 2.7 распоряжения администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 29.01.2018 № 524-р «Об утверждении Плана работы администрации Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных администрации на 2018-2022 годы» и п. 1.9 распоряжения администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 12.01.2023 № 11-р «Об утверждении Плана работы администрации Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных администрации на 2023-2027 годы» подготовка отчета о выполнении плана работы по противодействию коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации, осуществляется ежеквартально.

В ходе проверки Учреждением представлены отчеты о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении:

- Отчет о выполнении плана работы по противодействию коррупции за 1 квартал 2020 года;
- Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2 квартал 2020 года;
- Отчет о выполнении плана работы по противодействию коррупции за 3 и 4 кварталы 2020 год;
- Отчет о выполнении плана работы по противодействию коррупции за 1 квартал 2021 года;
- Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2 квартал 2021 года;
- Отчет о выполнении плана работы по противодействию коррупции за 3 и 4 кварталы 2021 год;
- Отчет о выполнении плана работы по противодействию коррупции за 1 квартал 2022 года;

- Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2 квартал 2022 года;

- Отчет о выполнении плана работы по противодействию коррупции за 3 квартал 2022 год;

- Отчет о выполнении плана работы по противодействию коррупции за 4 квартал 2022 год;

Отчеты о выполнении Плана работы администрации Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных администрации, на 2018-2022 годы, на 2023-2027 годы, Учреждением не представлены.

Вывод:

В целом отчеты Учреждения о проделанной работе в сфере противодействия коррупции и о достигнутых результатах отражают реализацию мероприятий, предусмотренных Планом по противодействию коррупции.

Рекомендации:

1. Осуществлять подготовку отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию в Учреждении ежеквартально, с последующим рассмотрением итогов на заседании Комиссии по противодействию коррупции в Учреждении и размещение на официальном сайте Учреждения.

2. Осуществлять подготовку отчетов о выполнении Плана работы администрации Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных администрации на 2023-2027 годы, утвержденного распоряжением администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 12.01.2023 № 11-р, с последующим размещением на официальном сайте Учреждения.

3. В отчетах указывать информацию о форме реализации пункта Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении.

5. Анализ официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В целях обеспечения открытости мер по противодействию коррупции, принимаемых федеральными государственными органами, Центральным банком Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, государственными корпорациями (компаниями), иными организациями, созданными на основании федеральных законов (далее соответственно - государственный орган, организация), приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н утверждены Требования к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Требования).

Кроме того, в целях проведения антикоррупционной пропаганды в Санкт-Петербурге посредством информирования населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и осуществления методического руководства деятельностью исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга

по противодействию коррупции распоряжением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 20.04.2018 № 9-ра утверждены Методические рекомендации по информированию населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики (далее - Методические рекомендации).

Размещение и наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов государственных органов, организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляется в соответствии с настоящими требованиями и Методическими рекомендациями.

Согласно пункту 2.7 Методических рекомендаций исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга поручено обеспечивать ежемесячное обновление раздела «Противодействие коррупции» на веб-страницах и официальных сайтах исполнительных органов и подведомственных им государственных учреждений Санкт-Петербурга.

Проверка раздела «Противодействие коррупции» на официальных сайтах государственных учреждений, находящихся в ведении администрации, предполагает контроль за соблюдением Требований и Методических рекомендаций к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции.

При анализе раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения <https://www.25-sad.ru/protivodejstvie-korrupsii> установлено, что структура и содержание раздела «Противодействие коррупции» соответствуют Требованиям и Методическим рекомендациям.

Вместе с тем, необходимо внести корректировки в части указания полных реквизитов размещенных правовых актов (дата и номер).

Вывод: Структура и содержание раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения соответствуют требованиям, установленным действующим законодательством.

Рекомендовано: обеспечить последующее обновление раздела «Противодействие коррупции» в соответствии с Приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и распоряжением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 20.04.2018 № 9-ра «О мерах по совершенствованию информирования населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики».

Устранить выявленные нарушения (недостатки) в срок не позднее 22 июня 2023 года.

В соответствии с пунктом 5.7 Положения о порядке осуществления контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Приморского района Санкт-Петербурга, утвержденного приказом администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 22.06.2018 № 144-П «Об утверждении Положения о порядке осуществления контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Приморского района Санкт-Петербурга» Учреждение не позднее одного месяца со дня получения акта направляет в администрацию Приморского района Санкт-Петербурга информацию об устранении нарушений (недостатков), выявленных

в результате проверки.

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

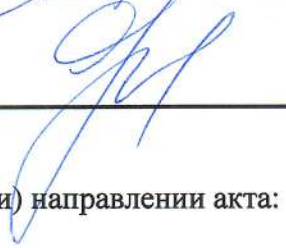
Подпись лица (лиц), проводившего (их) мероприятия по контролю



О.А. Комлева



Ю.П. Французова



О.А. Барабанова

Отметка об ознакомлении и (или) направлении акта:

С актом ознакомлен:

Руководитель учреждения (уполномоченный представитель) ТБ 007/К-25
(наименование должности)

Заведующий


(подпись)

О.А. Комлева «24» июля 2023 г.
(расшифровка)

Экземпляр акта получил:

Руководитель учреждения (уполномоченный представитель) ТБ 007/К-25
(наименование должности)

Заведующий


(подпись)

О.А. Комлева «24» июля 2023 г.
(расшифровка)