

СОГЛАСОВАНО  
Общим собранием  
(протокол от 31.08.2023 № 1)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБДОУ № 25  
от 31.08.2023 № 375\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об определении штатной численности работников**  
**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**детский сад № 25 комбинированного вида**  
**Приморского района Санкт-Петербурга**

## 1. Введение

Положение о определении штатной численности работников ГБДОУ детский сад № 25 разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" от 08.05.2010 N 83-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку, заработной платы) педагогических работников и порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», постановлением Минтруда России от 30 июня 2003 г. № 41, приказом Минтруда России от 30 сентября 2013 г. № 504 «Методические рекомендации по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях», приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. № 1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», письма Минобрнауки России от 28 февраля 2014 г. № 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования», постановлением Минтруда России от 21 апреля 1993 г. № 88 «Нормативы по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений», постановлением Главного санитарного врача России от 15 мая 2013 г. № 26 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций. СанПиН 2.4.1.3049-13» и письмом департамента государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки России от 31 июля 2014 г. № 08-1002 «Методические рекомендации по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению оказания государственных и муниципальных услуг в сфере дошкольного образования» и на основании Методики определения штатной численности работников государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, и иных нормативно-правовыми актов в целях унификации подходов к определению штатной численности различных категорий работников.

Положение предназначено для использования руководителем при формировании штатного расписания и определения численности работников разных категорий в ДОУ.

В Положении используются следующие сокращения, термины и понятия:

- ОО – образовательная организация;
- РИС – расчетный индикатор ставок для штатной численности работников ОО;
- СИС – структурный индикатор ставок для определения штатной численности работников ОО;
- ИСО – инфраструктурный объект (служба, подразделение) ОО;
- штатное расписание ОО – это организационно-распорядительный документ, утверждаемый руководителем ОО, в котором отражается структура ОО определенного типа с учетом реализуемых образовательных программ, содержится перечень должностей с указанием их количества и размеров должностных окладов по

конкретным должностям, а также размер выплат компенсационного и стимулирующего характера образовательной организации;

- расчетный индикатор ставок по типу с учетом реализуемых образовательных программ ОО - показатели (измерители), позволяющие определять доли ставок по категориям работников в штатном расписании ОО, приходящиеся на одного обучающегося (воспитанника) в ОО определенного типа с учетом реализуемых образовательных программ;

- типовые ОО – ОО типы, которых указаны в частях 2 и 3 статьи 23 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и для которых возможна унификация при формировании штатных расписаний;

- инфраструктурный объект (служба, подразделение) ОО – объект (служба, структурное подразделение), обеспечивающее в соответствии с Уставом ОО специфическую обслуживающую функцию, характерную для определенного типа ОО (с учетом реализуемых образовательных программ), или предоставляющий специфическую образовательную услугу (выполняющий специфическую работу) для обучающихся (воспитанников), работников из других ОО (например, опорные центры по различным видам спорта, логопедические пункты, медицинские службы), предусмотренные настоящим положением.

## 2. Общие положения

2.1. Штатное расписание ОО формируется в зависимости от типа ОО (с учетом реализуемых образовательных программ), категории и групп (подгрупп) должностей работников ОО.

При этом количество штатных единиц в ОО может быть изменено, но только не затрагивая категории педагогических работников и утвержденного фонда оплаты труда.

2.2. В целях определения штатной численности работников ОО следует руководствоваться Перечнем должностей по категориям работников государственных образовательных организаций для формирования штатного расписания согласно приложению 1.

2.3. Штатное расписание ОО может формироваться в несколько этапов на основе следующих методов: метода структурных индикаторов, метода расчетных индикаторов, нормативного метода, функционального метода.

Обозначения типов ОО для использования в положении

№ п/п	Типы ОО, образовательные программы <sup>1</sup>	Сокращение соответствующей ОО
1	2	3
1	Дошкольная образовательная организация, реализующая основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования (ДОО)	Тип ГОО «Дошкольная образовательная организация»

*Примечание: Образовательные организации вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности, в соответствии с Уставом ОО.*

*Руководитель имеет право направить на введение в индивидуальное штатное расписание должностей, улучшающих работу ДОО от 0,5 ставки от фонда доплат и надбавок.*

### 3. Методы формирования штатного расписания ОО

3.1. Метод расчетных индикаторов является унифицированной моделью расчета штатной численности ОО, основанной на применении РИС, определяющих доли ставок по категориям работников на одного воспитанника ОО (для некоторых должностей в ДОО используется расчет на одну группу);

РИС позволяют определить количество ставок штатного расписания по категории работников или по подгруппам категорий. Категории работников (группы должностей) ОО, ставки по которым определяются на основе метода расчетных индикаторов, указаны в приложении 2.

В случае если в структуре ОО находятся несколько структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам, количество работников определяется с использованием нескольких РИС (по соответствующим типам ОО).

С помощью метода расчетных индикаторов устанавливается количество работников ОО по трем категориям: «руководители», «специалисты» и «служащие». Количество работников соответствующего типа ОО определяется путем умножения, соответствующего РИС на количество воспитанников в ОО (структурном подразделении).

3.2. Метод структурных индикаторов применяется для определения структуры штатного расписания ОО на основе СИС, указанных в приложении 16. СИС определяют долю работников ОО категории «руководители», «специалисты» и «служащие» по отношению к численности профильных специалистов данных организаций, устанавливаемой главным распорядителем средств бюджета Санкт-Петербурга, осуществляющим финансирование соответствующего ОО, в соответствии с уставной деятельностью ОО и утвержденным учебным планом (планом-заказом).

3.3. Нормативный метод применяется для расчета штатной численности по категориям должностей ОО, количество которых напрямую зависит от норм труда. Категории работников (группы должностей) определяют на основе нормативного метода, основания для определения ставок приведены в приложении 3.

3.3.1. Расчет количества ставок педагогических работников ОО, работников категории «специалисты», указанных в пунктах 1 и 2 приложения 3, определяется путем деления количества часов по учебному плану на норму часов педагогической работы за ставку для данных работников, установленную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

3.3.2. Количество ставок по должности «воспитатель» по разным типам ОО определяется согласно приложению 5.

3.3.3. Перечень должностей работников категории «рабочие», указанных в пункте 3 приложения 3, определен в приложении 6. Количество ставок должностей работников категории «Рабочие» в ОО определяется в соответствии с приложениями 7 - 14 к Методике.

К инфраструктурным объектам (далее - ИСО) (службам, подразделениям) ОО относятся (Приложение 14):

1	Бассейн
2	Логопедический пункт
3	Столовая (кухня)

3.4. Функциональный метод применяется как итоговый метод для формирования штатного расписания по должностным (функциональным) обязанностям работников ОО. При этом используются тарифно-квалификационные характеристики (требования) по должностям работников ОО.

#### **4. Этапы формирования штатных расписаний ОО**

4.1. Этапы формирования штатного расписания различаются в зависимости от типа ОО и его образовательной деятельности по образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности.

4.2. Формирование штатного расписания ОО проводится в три этапа.

4.2.1. Первый этап формирования штатного расписания ОО проводится по методу расчетных индикаторов. Цель первого этапа - определить количество ставок работников в штатном расписании ОО, приходящихся на одного воспитанника с использованием РИС, указанных в приложении 15. Количество работников соответствующего типа ОО определяется путем умножения, соответствующего РИС на количество воспитанников ОО по реализуемым образовательным программам. С помощью метода расчетных индикаторов устанавливается количество работников ОО категорий «руководители», «специалисты», указанных в приложении 1. В том случае если в ОО осуществляется образовательная деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности, расчет ставок ОО ведется по РИС соответствующего типа ОО. Например, если общеобразовательная организация имеет лицензию на дополнительное образование и в ее структуре находится отделение дополнительного образования детей, то расчет ставок по этому структурному подразделению ведется по РИС дополнительного образования детей.

4.2.2. Второй этап формирования штатного расписания ОО проводится по нормативному методу. Нормативный метод применяется для расчета штатной численности по категориям должностей ОО, количество которых напрямую зависит от норм труда. Цель второго этапа - определить количество штатных единиц по должностям категории «специалисты», количество ставок рабочих, а также штатную численность работников инфраструктурных объектов (служб, подразделений) ОО, указанных в приложениях 1 - 14.

4.2.3. Третий этап формирования штатного расписания ОО проводится по функциональному методу. Цель третьего этапа - определить наименования должностей служащих и рабочих по рассчитанному количеству штатных единиц в соответствии с функциональными обязанностями работников ОО, связанными с реализацией функций (направлений деятельности) ОО и его уставных задач. При определении наименования должностей по штатной численности работников ОО используется сначала метод расчетных индикаторов и нормативный метод, а затем функциональный.

4.3. При необходимости ОО использует метод структурных индикаторов, утвержденных в приложении 16.

4.3.1. Первый этап формирования штатного расписания проводится по методу структурных индикаторов, утвержденных в приложении 16. С помощью СИС определяется количество работников, категорий «руководители», «специалисты» и «служащие». Расчет производится путем умножения СИС на численность ставок профильных специалистов данных учреждений (организаций), устанавливаемых главным распорядителем бюджетных средств Санкт-Петербурга, распределяющим бюджетные ассигнования учреждению (организации).

4.3.2. Второй этап формирования штатного расписания проводится по нормативному методу. Цель второго этапа - определить количество штатных единиц по должностям категории «специалисты» в подгруппе «прочие специалисты», «служащие», количество

ставок работников категории «рабочие», а также штатную численность работников инфраструктурных объектов (служб, подразделений), установленных в приложении 1.

4.3.3. Третий этап формирования штатного расписания проводится по функциональному методу. Цель третьего этапа - определить наименования должностей работников категории «служащие» и профессий работников категории «рабочие» по рассчитанному количеству штатных единиц в соответствии с функциональными обязанностями работников учреждения (организации), связанными с реализацией функций (направлений деятельности) учреждения (организации) и его уставных задач.

4.4. При расчете ставок применяется единая сетка округления величины расчетных ставок. Устанавливаются следующие предельные значения ставок для штатного расписания: 0,25 ставки; 0,50 ставки; 0,75 ставки, 1,00 ставка. В соответствии с предельными значениями устанавливается единый диапазон расчетных ставок. Принцип округления величины расчетных ставок:

Диапазон расчетных ставок	Округление для штатного расписания
менее 0,13	не учитывается
0,13 – 0,37	0,25 ставки
0,38 – 0,62	0,50 ставки
0,63 – 0,87	0,75 ставки
более 0,87	1,00 ставки

## 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу с 01.09.2023 года.

5.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

5.3. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящее Положение только после их принятия Общим собранием ДООУ и утверждением заведующим ДООУ.

Приложение 1

к Методике определения штатной численности работников  
государственных образовательных организаций, находящихся  
в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**должностей по категориям работников государственных образовательных**  
**организаций для формирования штатного расписания<sup>1</sup>**

№ п/п	Наименование групп и подгрупп по категориям работников ГОУ	Наименование должностей по категориям работников ГОУ
1	2	3
<b>1. Руководители</b>		
категории руководителей и специалистов, осуществляющих управление образовательным учреждением по функциям – общее руководство, руководство структурными подразделениями и службами (бухгалтерского и кадрового учета), руководство направлениями деятельности (воспитательная, методическая, экспериментальная и пр.)		
1.1	Руководитель 1-го уровня	заведующий ДОУ
1.2	Руководитель 2-го уровня	заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе; (бухгалтер – при наличии собственной бухгалтерско-кадровой службы)
1.3	Руководитель 3-го уровня	заведующий хозяйством, шеф-повар
<b>2. Специалисты</b> <b>(группа «Педагогический персонал»)</b>		
категории работников, имеющие высшее и среднее профессиональное образование и занимающиеся непосредственно педагогической (учебной, учебно-методической, психолого-педагогической) деятельностью в образовательном учреждении.		
2.1	Воспитатель	старший воспитатель, воспитатель (36 часов), воспитатель (25 часов)
2.2	Прочий педагогический персонал	методист, инструктор по физической культуре (в том числе и на бассейне), музыкальный руководитель, педагог-психолог, учитель-логопед
<b>3. Прочие специалисты</b>		
категории работников, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, относящиеся по тарифно-квалификационным характеристикам к категории «специалисты», осуществляющие функции по сопровождению и обслуживанию образовательной деятельности учреждения, но не занимающиеся по характеру работы непосредственно педагогической деятельностью.		
3.1	Прочие специалисты	документовед, специалист по охране труда, специалист по кадрам, специалист в сфере закупок
3.2.	Медицинский персонал	медицинская сестра
<b>4. Служащие</b> <b>(Группа «Учебно-вспомогательный персонал»)</b>		
Специалисты и другие служащие различной квалификации, осуществляющие сопровождение и обслуживание образовательного процесса и исполняющие необходимые функции по профилю и направленности образовательных программ, реализуемых ДОУ		
4.1	Служащие (учебно-вспомогательный)	помощник воспитателя группы раннего возраста, помощник

	персонал)	воспитателя группы дошкольного возраста, помощник воспитателя специальной группы
<b>5. Рабочие</b> Работники, не принимающие непосредственного участия в выполнении основных функций ДОУ, но обслуживающие их		
5.1	Рабочий	повар, кладовщик, кухонный рабочий, мойщик посуды, кастелянша, машинист по стирке белья, электромонтер, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, уборщик служебных помещений, уборщик территории,

<sup>1</sup> Перечень должностей не является исчерпывающим и может быть дополнен (изменен) ГОО при наличии тарифно-квалификационных характеристик (требований), утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Приложение 2  
к Методике определения штатной численности работников  
государственных образовательных организаций, находящихся  
в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга

**КАТЕГОРИИ**  
**работников (группы должностей) государственных образовательных организаций,**  
**ставки, по которым определяются на основе метода расчетных индикаторов**

№ п/п	Категория работников	Группы должностей для расчета ставок, по которым применяется/не применяется метод расчетных индикаторов	Примечание
1	Руководители	Применяется для всех групп: руководитель заместитель руководителя завхоз шеф-повар	РИС применяется в совокупности по всем подгруппам данной категории
2	Специалисты	Применяется для групп и подгрупп: - специалисты непедагогического персонала (группа "прочие специалисты") - специалисты педагогического персонала, не занимающиеся преподавательской деятельностью, т.е. ставка не зависит от учебного плана (подгруппа "прочие педагоги")	РИС разделяются на РИС для группы "прочие специалисты" и РИС для подгруппы "прочие педагогические работники". Для ДОУ отдельно применяется РИС для медицинских работников (в группе «Прочие специалисты»)
3	Служащие	Применяется для всех должностей	РИС применяется в совокупности по всем подгруппам данной категории
4	Рабочие	Не применяется	Используются нормативный и функциональный методы

Приложение 3  
к Методике определения штатной численности работников  
государственных образовательных организаций, находящихся  
в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга

**КАТЕГОРИИ**  
**работников (группы должностей) государственных образовательных организаций,**  
**ставки по которым определяются на основе нормативного метода**



№ п/п	Группы должностей для расчета ставок	Основание для расчета ставок
1	Должности педагогического персонала, ставки которых зависят от учебного плана ГБДОУ: воспитатель, воспитатель логопедической группы	Учебная нагрузка (учебный план), вид ГОУ, предельная наполняемость группы в зависимости от вида ГОУ
2	Должности педагогического персонала, ставки которых зависят от количества групп в ГОУ: музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-логопед, педагог-психолог	Учебная нагрузка (учебный план), вид ГОУ, предельная наполняемость группы в зависимости от вида ГОУ
3	Должности: уборщик служебных помещений, уборщик территории	Для профессий, объем работы по которым может быть выражен в натуральных показателях (метры, и прочее), и объем работы во вторую половину дня. По показателям, указанным в приложениях № 6-14 к Положению.

Приложение 4  
к Методике определения штатной численности работников  
государственных образовательных организаций, находящихся  
в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга

**КАТЕГОРИИ  
работников (групп должностей) государственных образовательных организаций,  
ставки по которым определяются на основе функционального метода**

№ п/п	Группы должностей для расчета	Основание для введения в штатное расписание
1	Должности руководителей всех уровней, в том числе старший воспитатель	ДОУ комбинированного вида; количество воспитанников; наличие ИСО (см. п. 3.3. Положения);
2	Должности специалистов: группа "прочие специалисты" и педагогический персонал, ставка которых не зависит от учебного плана	наличие бассейна, музыкального зала, спортивного зала, наличие лицензий на дополнительное образование детей и дошкольное образование детей
3	Должности работников группы «Учебно-вспомогательный персонал»	
4	Должности рабочих	для профессий, объем работы которых может быть выражен в трудовых норма-часах, по нормированным заданиям

Приложение 5  
к Методике определения штатной численности работников  
государственных образовательных организаций, находящихся  
в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОЛИЧЕСТВА СТАВОК  
по должности «Воспитатель» в государственных образовательных организациях,  
находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов  
Санкт-Петербурга**

Тип ГОО «Дошкольная образовательная организация»

Таблица 1

№ п/п	Часы работы группы в ДОУ	Количество ставок на 1 группу
Воспитатели, работающие 5 дней и не более 36 часов в неделю		
1	3	0,42
2	4	0,56
3	5	0,69
4	8	1,11
5	9	1,25
6	10	1,53
7	<b>12</b>	<b>2,00</b>
8	14	2,00
9	24	2,28
Воспитатели, работающие 5 дней и не более 25 часов в неделю		
10	3	0,60
11	4	0,80
12	5	1,00
13	8	1,60
14	9	1,80
15	10	2,10
16	<b>12</b>	<b>2,50</b>
17	14	2,80
18	24	3,28

Примечание:

1. В соответствии с Таблицей 1 рассчитывается количество ставок по должности «воспитатель» в ОО, реализующей образовательные программы дошкольного образования.
2. Ставки по должности «старший воспитатель» дополнительно устанавливаются из расчета 1 ставка на каждые 10 групп.

Приложение 6  
к Методике определения штатной численности работников  
государственных образовательных организаций, находящихся  
в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**должностей работников категории «Рабочие» в штатном расписании**  
**государственных образовательных организаций, рассчитываемых по**  
**нормативному методу**

№ п/п	Наименование должности
2	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
4	Уборщик служебных помещений
6	Уборщик территории

Приложение 9

к Методике определения штатной численности работников  
государственных образовательных организаций, находящихся  
в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОЛИЧЕСТВА СТАВОК**  
**по должностям «Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий»,**  
**«Электромонтер», «Оператор котельной», «Машинист котельной»**  
**в государственных образовательных организациях**

№ п/п	Объект нормирования	Количество ставок по профессии
1	ОО с общей площадью зданий 3 000 кв. м.	На ОО не менее 1,0 ставки рабочего КОРЗ
2	ГОО, имеющая закрепленный объект недвижимости - отдельно стоящее здание	На ГОО не более 1,0 ставки электромонтера
3	ГОО, имеющая на своем балансе тепловой узел (центр)	Не более 1,0 ставки рабочего КОРЗ на ГОО <sup>1</sup>

Приложение 10

к Методике определения штатной численности работников  
государственных образовательных организаций, находящихся  
в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОЛИЧЕСТВА СТАВОК**  
**по должностям «Уборщик служебных помещений» в государственных**  
**образовательных организациях**

Наименование объекта нормирования	Норма обслуживания площади за один рабочий день, кв. м	Примечание
Служебные помещения, учебные аудитории, лестничные клетки, санитарные узлы	500	0,5 ставки на 250 кв. м убираемой площади

Примечание.

Для определения численности работников, занятых уборкой помещений, площадь классов и других помещений ГОО не должна исключаться из подсчета уборочной площади. В ДОО исключается площадь групповых помещений, убираемая помощником воспитателя.

Приложение 11

к Методике определения штатной численности работников  
государственных образовательных организаций, находящихся  
в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОЛИЧЕСТВА СТАВОК**  
**рабочих, занятых санитарным обслуживанием домовладений (дворник, уборщик**  
**территории, рабочий КОРЗ, рабочий зеленого хозяйства, садовник и др.)**  
(для расчета в ГБДОУ № 25 определен 2-ой класс территории)

№	Виды уборки	Характеристика	Класс	Норма на 1 ставку, кв. м
---	-------------	----------------	-------	--------------------------

п/п		убираемой территории	территории*	весна-лето 15 апреля - 15 октября	осень-зима 15 октября - 15 апреля	средне- годовая
1	Очистка участков территории при механизированных уборочных работах	Усовершенствованные покрытия (асфальт, щебенка)	1-й	3300	3000	3150
			2-й	<b>2300</b>	<b>2000</b>	<b>2150</b>
			3-й	1800	1600	1700
2	Ручная уборка	Усовершенствованные покрытия (асфальт, щебенка)	1-й	1700	1600	1650
			2-й	<b>1200</b>	<b>1000</b>	<b>1100</b>
			3-й	1000	900	950
		Неусовершенствованные покрытия (булыга, щебенка)	1-й	3500	3000	3250
			2-й	<b>3000</b>	<b>2500</b>	<b>2750</b>
3-й	2300	2000	2150			
Территория без покрытия	-	7000	5000	6000		
Газоны	-	9000	27000	18000		

\* Классы территории определяются по интенсивности пешеходного движения (1-й класс - до 50 человек/час; 2-й класс - от 50 до 100 человек/час; 3-й класс - свыше 100 человек/час).

Примечание.

При расчете ставок по данной должности применяются нормы обслуживания для рабочих, занятых на работах по содержанию жилищного фонда, установленными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и (или) Санкт-Петербурга.

Приложение 12  
к Методике определения штатной численности работников  
государственных образовательных организаций, находящихся  
в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОЛИЧЕСТВА СТАВОК**  
**по должности «Помощник воспитателя»\* в государственных образовательных**  
**организациях**  
**Тип ГОО «Дошкольная образовательная организация»**  
**Таблица 1**

№ п/п	Часы работы группы ДОУ	Объект нормирования	Количество ставок на группу
1. Помощники воспитателя, работающие 5 дней в неделю			
1	12 (раннего возраста)	1 группа	1,50
2	12	1 группа	1,25

Приложение 13  
к Методике определения штатной численности работников  
государственных образовательных организаций, находящихся  
в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга

**КОЛИЧЕСТВО СТАВОК**  
**должностей работников категории «Рабочие» в государственных образовательных**  
**организациях, определяемых по функциональным обязанностям**

**Тип ГОО «Дошкольная образовательная организация»**  
**Таблица 1**

Количество ставок в зависимости от численности обучающихся (воспитанников)				
до 50	51-150	151-300	301-450	451 и выше
1,0	1,5	2,0	2,5	3,0

Примечание.

Рекомендуемые наименования должностей: до 150 обучающихся (воспитанников) – «кладовщик», «машинист по стирке»; от 151 и выше обучающихся (воспитанников) – «кладовщик», «машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья)», «подсобный рабочий», «кастелянша».

Приложение 14  
к Методике определения штатной численности работников  
государственных образовательных организаций, находящихся  
в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга

№ п/п	Наименование категории работников	Наименование должности (профессии)	Количество ставок	Примечание
1	2	3	4	5
<b>1. Бассейн *</b>				
1.1	Специалист	Инструктор по физической культуре (по направлению физической подготовки)	0,25 ставки на каждые 2 возрастные группы купающихся	Инструктивное письмо от 02.02.1990 №5
		Медицинская сестра	0,50 ставки на бассейн на каждые 8 групп обучающихся (воспитанников)	С учетом режима работы
1.4	Рабочий	Рабочий КОРЗ	1,00 ставка на каждые 400 кв.м	Вместо рабочего КОРЗ при необходимости могут быть введены уборщик помещений, электрик, слесарь, рабочий по обслуживанию и другие

\* Могут быть разных типов, что определяется их конструктивными особенностями, условиями и особенностями эксплуатации, в таблице дается набор ставок на работу бассейна в одну смену.

6. Логопедический пункт				
6.2	Специалист	Учитель-логопед	1,00	На группу 25 человек

17. Столовая (кухня)				
17.1	Руководитель 3-го уровня	Заведующий производством (шеф-повар)	1,00 ставка	Вводится в ДОО при наличии свыше 10 общеразвивающих групп или более 200 чел. контингента в одном здании, на один пищеблок (в ГОО реализующей основные образовательные программы дошкольного и начального общего образования (для детей дошкольного и младшего школьного возраста) расчет идет на весь контингент обучающихся (воспитанников))
			1,00 ставка	Вводится в ПОО, на один пищеблок в отдельно стоящем здании
17.4	Рабочий	Повар	1,00 ставка на каждые 75 обслуживаемых мест питания, но не менее 1,00 ставки на ГОО и не менее 1,00 ставки на каждый пищеблок в отдельно стоящем здании	Для дошкольных учреждений и учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста (при трехразовом питании). Вводится при трехразовом питании обучающихся (воспитанников) в ДОО и ГОО реализующей основные образовательные программы дошкольного и начального общего образования (для детей дошкольного и младшего школьного возраста). При четырехразовом питании вводится дополнительно

			0,5 ставки по должности «повар» на пищеблок
		3,20 ставки на ГОО с контингентом до 150 человек; 4,00 ставки на ГОО с контингентом 150-300 человек; 6,00 ставок на ГОО с контингентом свыше 300 человек	Вводится в ГОО с круглосуточным пребыванием детей (ДОО, с наличием интерната, с наличием подразделения для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей). Вводится в Загородном центре детско-юношеского творчества «Зеркальный» ГБ НОУ СПб ГДТЮ
		1,00 ставка на каждые 250 обслуживаемых мест питания, но не менее 1,00 ставки на каждый пищеблок в отдельно стоящем здании	Вводится в ГОО, не указанных в иных графах пункта 17.4 настоящей таблицы (по данной должности)
	Кухонный рабочий	0,35 ставки на каждую ставку по должности «повар»	Вводится в ГОО, не указанных в иных графах пункта 17.4 настоящей таблицы (по данной должности)
		0,50 ставки на каждую ставку по должности «повар»	Вводится в ГОО с круглосуточным пребыванием детей (ДОО, с наличием интерната, с наличием подразделения для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)
	Мойщик посуды	0,35 ставки на каждую ставку по должности «повар», либо 0,25 ставки на каждую ставку по должности «повар» (при наличии посудомоечной машины)	Вводится в ГОО, не указанных в иных графах пункта 17.4 настоящей таблицы (по данной должности)
		0,50 ставки на каждую ставку по должности «повар» либо 0,25 ставки на каждую	Вводится в ГОО с круглосуточным пребыванием детей (ДОО, с наличием

			ставку по должности «повар» (при наличии посудомоечной машины)	интерната, с наличием подразделения для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)
--	--	--	--	--

## Приложение 15

к Методике определения штатной численности работников государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга

**РАСЧЕТНЫЕ ИНДИКАТОРЫ СТАВОК  
для определения штатной численности работников государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга**

**ЗНАЧЕНИЯ РИС № 1  
Тип ГОО «Дошкольная образовательная организация»**

№ п/п	Количество воспитанников в ДОО	РИС для руководителей <sup>1</sup>	РИС для прочих специалистов <sup>2</sup>	РИС для служащих <sup>3</sup>
12	401 и выше	0,0110	0,0058	0,0022

<sup>1</sup> В расчетное количество ставок должностей категории «руководители» входит ставка по должности «главный бухгалтер». При заключении договора об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета ставка вычитается.

<sup>2</sup> В ДОО с числом воспитанников свыше 200 детей вместо должности «секретарь» (категория «служащие») рекомендуется вводить должность «документовед» (категория «специалисты»). В расчетное количество ставок должностей категории «прочие специалисты» входит: ставка по должности «бухгалтер» или «экономист», в ДОО наполняемостью более 125 воспитанников две ставки по должности «бухгалтер» и (или) «экономист» (при заключении договора об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета ставки вычитаются).

<sup>3</sup> В категорию «служащие» не входят ставки по должности «младший воспитатель». Ставки по должности «младший воспитатель» рассчитывается по нормативному методу.

<sup>4</sup>В ДОО наполняемостью не менее 35 воспитанников при отсутствии договора об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета по категории «руководители» ставка по должности «главный бухгалтер» дополнительно вводится.

Примечание.

При расчете количества ставок, в случае если количество ставок руководителей, специалистов и служащих меньше чем в предыдущем пункте, вводится количество ставок руководителей, специалистов и служащих, рассчитанных не менее чем в предыдущем пункте.



**ЗНАЧЕНИЯ РИС № 2**  
**Тип ГОО «Дошкольная образовательная организация»**

№ п/п	Формы работы ДООУ, направленность групп	РИС для педагогического персонала, количество ставок на группу*
1	2	3
1 (1.)	Группа общеразвивающей направленности для детей в возрасте до 3 лет	0,25
2 (2.)	Группа общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 3 лет до 7 лет, разновозрастная группа общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 3 лет до 7 лет**	0,50
3 (9.)	Группа компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, задержкой психического развития, легкой умственной отсталостью и с иными ограниченными возможностями здоровья, косоглазием в возрасте до 3 лет и от 3 лет до 7 лет	1,75

\* В расчете используется значение фактического наличия групп.

\*\* При наличии в группах детей, имеющих нарушения речевого развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии, дополнительно вводится 1,00 ставка по должности «учитель-логопед» из расчета на 15 воспитанников.

Примечание.

В «педагогический персонал» включены все должности педагогического персонала без учета должности «воспитатель» и «старший воспитатель». Расчет ставок по должности «воспитатель» и «старший воспитатель» производится по нормативному методу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 25 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА  
 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Поварова Любовь Рэмовна,  
 ЗАВЕДУЮЩИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

11.09.23 15:39 (MSK)

Сертификат 5ECCE3CA26EB4EDED68C9E8190FD3636